

Corso di Formazione

La risposta all'attività di auditing della Commissione Europea nell'ambito del VII Programma Quadro e del programma Horizon 2020

CORSO DI AGGIORNAMENTO 2020

Torino, 15-16 luglio 2020

L'obiettivo del corso è fornire una preparazione idonea a permettere il superamento dei controlli della Commissione Europea e dei certificatori dei *financial statements*, nel rispetto delle norme comunitarie e delle procedure di revisione internazionale.

I partecipanti dovranno essere in grado di rispondere a tutte le possibili sollecitazioni circa le informazioni e i documenti richiesti dalle autorità cui è demandata l'attività di verifica finanziaria: Commissione Europea, Corte dei Conti Europea, OLAF e società di revisione incaricate in sede di *audit* di primo e secondo livello. A tale scopo, saranno oggetto di attenta analisi tutte le tipologie di costo eleggibile tenendo conto dei problemi organizzativi delle Imprese, delle Università e degli Enti Pubblici di Ricerca.

Saranno tenute in debito conto le principali problematiche riscontrate a seguito di controlli effettuati in Italia su progetti finanziati nell'ambito del Settimo Programma Quadro e Horizon 2020, analizzando casi pratici e situazioni specifiche.

Durante le lezioni sarà inoltre presentata e discussa una *check-list* di controllo atta a standardizzare le procedure e ridurre le incertezze connesse agli elementi di valutazione propri dell'attività di *auditing*.

La seconda parte del corso sarà invece dedicata a una esercitazione pratica volta a permettere ai partecipanti di simulare la realizzazione di un *audit*. A tale scopo, alternativamente e sulla base della documentazione contabile fornita, i corsisti svolgeranno, nell'ambito di un gioco di ruolo, la funzione di "controllore" e "controllato" sotto la supervisione del formatore.

Principali contenuti:

- I principi dell'attività di revisione;
- Il sistema di predisposizione della rendicontazione e di archiviazione della documentazione;
- Le regole di rendicontazione dei progetti FP7 e Horizon;
- La *check-list* dell'attività di auditing per ogni categoria di costo;
- La documentazione richiesta per ogni categoria di costo;
- Procedure di *audit*;
- La redazione del verbale di verifica e *follow-up*;
- Controlli e sanzioni;
- Esercitazione pratica volta a simulare un caso di *audit*.

DOCENTE:

- **Roberto Di Gioacchino**, Dottore Commercialista, Revisore Legale

PROGRAMMA

Mercoledì 15 luglio 2020

09.00-09.10	Registrazione dei partecipanti
09.10-11.00	I principi dell'attività di revisione
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-12.15	La predisposizione della documentazione
12.15-13.00	Uno standard di archiviazione e presentazione della documentazione per l'attività di revisione
13.00-14.00	Pranzo
14.00-17.00	Le regole di rendicontazione del Settimo Programma Quadro e di Horizon 2020 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il costo del personale ▪ Gli altri costi diretti (viaggi, consumabili, attrezzature) ▪ Costi dei terzi (subcontratti e terze parti) ▪ Costi ineleggibili

Giovedì 16 luglio 2020

09.00-10.00	La <i>check-list</i> dell'attività di auditing per ogni categoria di costo
10.00-11.00	Test di verifica sulla parte teorica
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-13.00	Presentazione dell'esercitazione pratica e suddivisione dei partecipanti in gruppi di lavoro
13.00-14.00	Pranzo
14.00-16.00	Esercitazione
16.00-16.45	Analisi e correzione dell'esercitazione
16.45-17.00	Chiusura del corso e consegna degli attestati